

DJUPFRYSNINGSBYRÅNS ANSVARSBESTÄMMELSER FÖR LAGRING I KYL- OCH FRYSHUS AV ÅR 2010

Hantering av livsmedel och livsmedelsråvaror regleras av bestämmelserna i gällande livsmedelslagstiftning och i Djupfrysingsbyråns "Branschriktlinjer för temperaturdisciplin i hantering av kylda och djupfrysta livsmedel". Kyl- och frysvaror kan vara föremål för olika bestämmelser. Dessa ansvarsbestämmelser gäller således endast parternas inbördes ansvar.

TILLÄMPLIGHET

§ 1

Dessa bestämmelser gäller om så anges i de avtal, mottagningsbevis, prislistor eller andra handlingar, som utväxlas mellan parterna eller eljest hänvisas till av part.

PARTER

§ 2

Parterna i ett lagringsförhållande är vanligen:

- **Lagerhållare** - den som omhänderhar varor för lagring åt annan.
- **Varuägare** - den i vars namn varorna lagras, oavsett vem som äger varan.
- **Leverantör** - den som själv eller genom fristående transportör inlämnar varor för lagring.
- **Transportör** - den som transporterar varor till eller från lagerhållaren.

VARAN

§3

Allmänna egenskaper

Vara som inlämnas till lagring skall vara hygieniskt tillfredsställande och så beskaffad och förpackad, att den kan samlagras med andra varor utan att menligt påverka eller påverkas av dessa. Lagerhållaren har rätt att avvisa eller avkräva avhämtning av vara, som han inte anser invändningsfri. Varuägare skall alltid underrättas om anmärkning mot vara föreligger vid mottagandet eller snarast efter det fel i vara upptäckts. Varuägaren är ansvarig för de kostnader och skador som lagerhållaren kan åsamkas på grund av fel i inlämnad vara.

§4

Märkning

Varan skall vid ankomst till lagerhuset vara tydligt märkt med de data, som varuägaren önskar ha varan identifierad med i lagerhållarens redovisning. Märkning skall även säkerställa spårbarhet enligt gällande lagstiftning. Lagerhållaren skall kontrollera märkningen vid mottagandet och kan inte göras ansvarig för senare felexpedieringar som beror på bristfällig märkning. På särskild begäran och mot avgift kan lagerhållaren åta sig att märka varan med datum för mottagandet eller infrysning.

§5

Emballage

Det ankommer på varuägaren att tillse att varan ur såväl hanterings- som skadesynpunkt är emballerad på lämpligt sätt. Lagerhållaren har rätt, men ej skyldighet, att på varuägarens bekostnad reparera bristfälligt emballage utan att först underrätta varuägaren därom. Vid reparationer av större omfattning skall dock varuägaren underrättas före utförandet.

MOTTAGNING OCH UTLÄMNING

§6

Behörig varuägare

Om inget annat anges anses leverantör av varor såsom varuägare. Därest leverantören själv eller genom transportör anger annan än sig själv såsom varuägare, skall lagerhållaren omedelbart underrätta den uppgivne varuägaren härom och att varorna lagras enligt Djupfrysingsbyråns ansvarsbestämmelser av år 2010. Skulle denne icke acceptera uppgiften, anses leverantören som varuägare.

§7.1

Mottag

Lagerhållaren skall vid mottagandet kontrollera sändningen enligt gällande Branschriktlinjer för temperaturdisciplin i hantering av kylda och djupfrysta livsmedel.

§7.2

Utlämning

Varor utlämnas endast till varuägare eller enligt dennes skriftliga instruktioner. Har varuägaren underrättat lagerhållaren om att varor pantsatts äger lagerhållaren dock inte utan panthavarens godkännande utlämna varorna till varuägaren eller någon som denne anvisar.

§8

Ändrad uppgift om varuägare

I fall då varor inlämnas av leverantör med uppgift om annan varuägare, äger lagerhållaren utan varuägarens medgivande ändra uppgiften, om leverantören begär det och det är uppenbart att tidigare lämnad uppgift är felaktig. Ändringen sker på leverantörens risk och leverantören svarar för alla de kostnader och skadestånd, som lagerhållaren kan åsamkas eller åläggas utgiva på grund av ändringen

§9

Meddelanden

Meddelanden eller instruktioner mellan parterna skall ske skriftligen till lagerhållare från varuägare eller leverantör, via dataöverföring, fax, eller annan form som parterna överenskommit om.

LAGERHÅLLARENS ANSVAR

§ 10

Tid

Lagerhållarens ansvarsperiod räknas från den tidpunkt då varorna omhändertagits för lagring av lagerhållarens personal tills de överlämnats i samband med avhämtning, dock icke längre tid än lagringsavtalet gäller.

§ 11

Räkning/vägning

Lagerhållaren kontrollerar vid mottagandet varans stycketal uttryckt i den enhet som varuägaren önskar ha redovisad (kartong, låda, djurkropp, pallast etc). Stycketalet skall finnas angivet på frakt- eller följesedel.

Varans vikt anges på mottagningssedeln med de tal som framgår av följesedel, eller fraktsedel eller uppgifter på emballaget. Lagerhållaren ansvarar icke för riktigheten av uppgivna vikter. Kontrollvägning utförs som en särskild tjänst om varuägaren så begär. Genom kontrollvägning konstateras endast varans bruttovikt.

§ 12

Omfattning

Lagerhållaren ansvarar för att lagringen sker under avtalsenliga temperatur- och fuktighetsförhållanden samt att omhändertagna varor behandlas och hanteras på ett fackmannamässigt sätt och i enlighet med givna instruktioner och gällande Branschriktlinjer för temperaturdisciplin i hantering av kylda och djupfrysta livsmedel.

Lagerhållaren skall tillse, att varan vid mottagning och utlämning inte utsätts för otillåten temperaturhöjning eller annan skadlig påverkan. Därest skada eller förlust uppstår på grund av brister i de angivna omständigheter, som kan visas bero på vårdslöshet från lagerhållarens sida, är varuägaren berättigad till skadestånd härför motsvarande den förlust varuägaren visat sig ha lidit, dock högst varuvärdet beräknat på sätt som anges i § 13.

§ 13

Beräkning av varuvärde och ersättningsnivåer

Vid beräkning av ersättning för förlust eller skada skall såsom varuvärde användas inköpsvärde/produktionsvärde plus upplupna lager och transportkostnader som värderingsgrund. Lagerhållarens ansvar är dock begränsat till 400 kronor per bruttokilo av skadat eller saknat gods.

§ 14

Begränsning av lagerhållarens ansvar

Lagerhållaren är inte skyldig att utge ersättning för skador eller förluster utöver vad som ovan sagts och kan således inte åläggas att utge någon ersättning för dröjsmål eller indirekta skador såsom förlorad vinst, goodwill, punktskatter och pålagor eller annan följdskada och ej heller för skador som är att hänföra till produktansvar avseende varan. Det åligger varuägaren att hålla lagerhållaren skadeslös, därest tredje man framställer krav om ersättning på grund av produktansvar som nu sagts.

§ 15

Varuägarens ansvar

Varuägaren är skyldig att hålla lagerhållaren skadeslös för dens skada, förlust eller annan skada som lagerhållaren orsakas genom att:

- uppgifterna rörande varan är oriktiga, otydliga eller ofullständiga,
- varan är bristfälligt förpackad eller märkt,
- varan har sådana skadebringande egenskaper som lagerhållaren inte kunnat inse.

PANTRÄTT I LAGRADE VAROR

§ 16

Panträtt

Lagerhållaren har panträtt i lagrade varor till säkerhet för fordringar som uppkommer på grund av alla de tjänster som lagerhållaren utför. Sålunda inte enbart lagring utan även andra tjänster såsom hantering, transporter, redovisningsarbete, infrysning m m. Panträtt i ineliggande lager gäller som säkerhet även för avgifter som debiterats för tjänster avseende varor som redan utlämnats av lagerhållaren och för avgifter, som åvilar tidigare varuägare, om den lagrade varan överförs på ny varuägare. I sistnämnda fall gäller dock panträkten endast till säkerhet för sådana avgifter som är hänförliga till den aktuella varan.

§ 17

Realisation av vara

Om likvid inte erlägges i enlighet med angivna betalningsvillkor har lagerhållaren rätt att tidigast åtta dagar efter det underrättelse därom avsänts till varuägaren och i förekommande fall enligt § 7 panthavare, realisera lagrad vara på det sätt han finner lämpligt och att uttaga betalning ur intäkterna.

OMVÅRDNAD OCH UPPLYSNINGSSKYLDIGHET

§ 18

Har varan utsatts för felaktig lagringstemperatur eller på annat sätt skadats eller gått förlorad, är lagerhållaren skyldig att utan dröjsmål underrätta varuägaren härom. Intill dess varuägaren själv kan omhänderta varan är lagerhållaren skyldig att efter bästa förmåga vidta åtgärder på platsen för att begränsa skadan.

REKLAMATION OCH PRESKRIPTION

§ 19

Krav om skadestånd skall framställas skriftligen och utan oskäligt uppehåll med uppgifter om när reklamation skett, skadan eller bristens art och omfattning samt beräknad skadeersättning. Reklamation rörande skada eller brist skall framställas genom meddelande till lagerhållaren omedelbart efter det varuägaren eller den som för varuägarens räkning mottagit tidigare lagrat gods. Underlåter varuägaren att lämna sådant meddelande till lagerhållaren rörande skada eller brist som märktes eller borde märkas vid mottagande av varan, äger han därefter inte föra talan mot lagerhållaren om skadestånd utan så är att lagerhållaren förfarit svikligt eller gjort sig skyldig till grov vårdslöshet.

Därest inte varuägaren inom ett år efter det vara mottagits väckt talan om skadestånd på sätt som föreskrives i § 22, har han förlorat sin rätt att föra sådan talan. Har talerätten förlorats, får krav ej heller göras gällande kvittningsvis.

FORCE MAJEURE OCH FÖRSÄKRING

§ 20

Parterna skall vara befriade från sina förpliktelser enligt dessa bestämmelser eller i samband härmed träffade avtal om följande omständigheter inträffar sedan avtalet slutits och hindrar eller försvårar dess fullgörande. Arbetskonflikt och varje annan omständighet som parterna icke kan råda över såsom eldsvåda, krig, mobilisering eller oförutsedda militärinkallelser, rekvisition, beslag, valutarestriktioner, restriktioner rörande tillgången på energi eller andra inskränkningar ifråga om drivkraft samt störningar hos underleverantörer, som har sin grund i sådan omständighet som avses i denna punkt.

Lagerhållaren skall teckna en speciell "Kyl och ansvarsförsäkring" som täcker lagerhållarens ansvar enligt dessa bestämmelser. Det åligger varuägaren att teckna övriga varuförsäkringar t.ex. brand, inbrott.

LAGRINGSAVTALETS GILTIGHET

§ 21

Giltig från 2010-01-12 och ersätter tidigare versioner

Såvida inte annat uttryckligen avtalats gäller lagringsavtalet rörande mottagna varor tillsvidare med rätt för lagerhållaren att säga upp avtalet att upphöra 30 dagar efter att skriftligt meddelande därom överlämnats till varuägaren. Utan hinder härav äger lagerhållaren rätt att uppsäga avtalet till att upphöra omedelbart, om varuägaren inte fullgör sina förpliktelser enligt dessa bestämmelser eller i anslutning härtill träffade avtal eller om varuägaren försätts i konkurs eller inställer sina betalningar. Uppsägningen kan vara partiell eller omfatta samtliga varor, som inlagrats i varuägarens namn. Avhämtas inte varorna sedan lagringsavtalet upphört har lagerhållaren rätt att tidigast 8 dagar efter det underrättelse därom avsänts till varuägaren eller i förekommande fall annan panthavare realisera lagrad vara enligt §16 ovan. Gods som är utsatt för förstöring eller stark värdeminskning eller ger upphov till akut fara, kan lagerhållaren efter omständigheterna utan varsel sälja för varuägarens räkning, oskadliggöra eller förstöra.

TVIST

§ 22

Tvister mellan lagerhållare och varuägare får, med nedan angivet undantag, icke hänskjutas till domstol utan skall avgöras enligt svensk rätt genom skiljedom enligt Stockholms Handelskammares skiljedomsinstitutets regler. Reglerna för förenklat skiljeförfarande skall gälla om inte Institutet med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att Institutets skiljedomsregler skall tillämpas på förfarandet. I sistnämnda fall skall Institutet också besluta om skiljenämnden skall bestå av en eller tre skiljemän.

Vidtagande av rättsliga åtgärder för indrivning av ostridiga fordringar innebär inte avkall på skiljeförfarande i fråga om tvistiga motfordringar, vilka sålunda inte får göras gällande genom genkärsmål eller kvittning annat än i skiljeförfarande.

Tvist avseende belopp som ej överstiger 300 000 SEK, eller som rör förhållande till varuägare som ingått avtalet huvudsakligen för privat räkning, får dock ej hänskjutas till avgörande av skiljedomstol, såvida parterna ej bestämt annorlunda.

ÖVRIGA BESTÄMMELSER

§ 23

Utöver dessa allmänna bestämmelser gäller av lagerhållaren utfärdade bestämmelser rörande taxor och betalningsvillkor samt lokala regler om allmän ordning, som kan finnas anslagna på de olika arbetsplatserna.